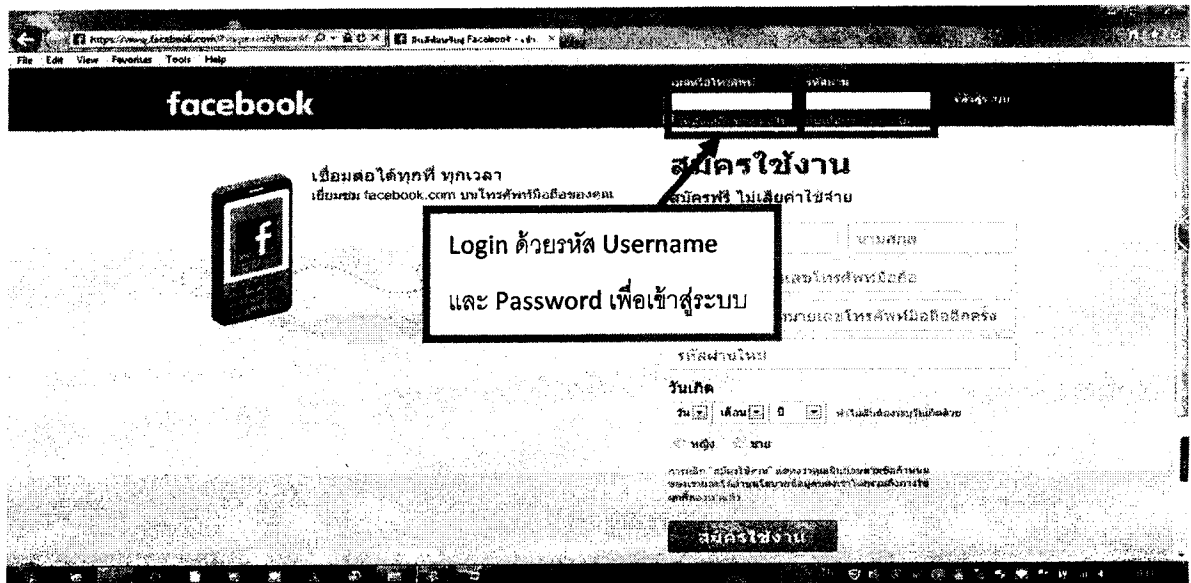


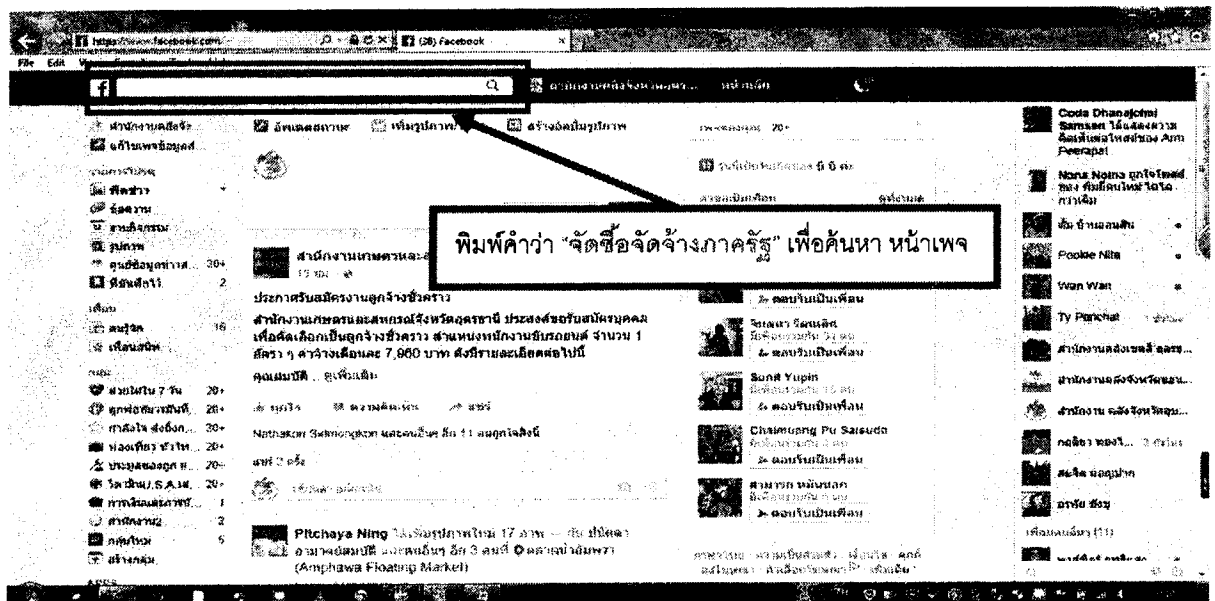
ขั้นตอนการขอรับบริการการตอบข้อหารือด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement : e-GP) ผ่าน Facebook : “จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ”

หน่วยงานภาครัฐและผู้ค้ากับภาครัฐ สามารถขอรับบริการ การตอบข้อหารือด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ผ่าน Facebook : “จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ” โดยสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

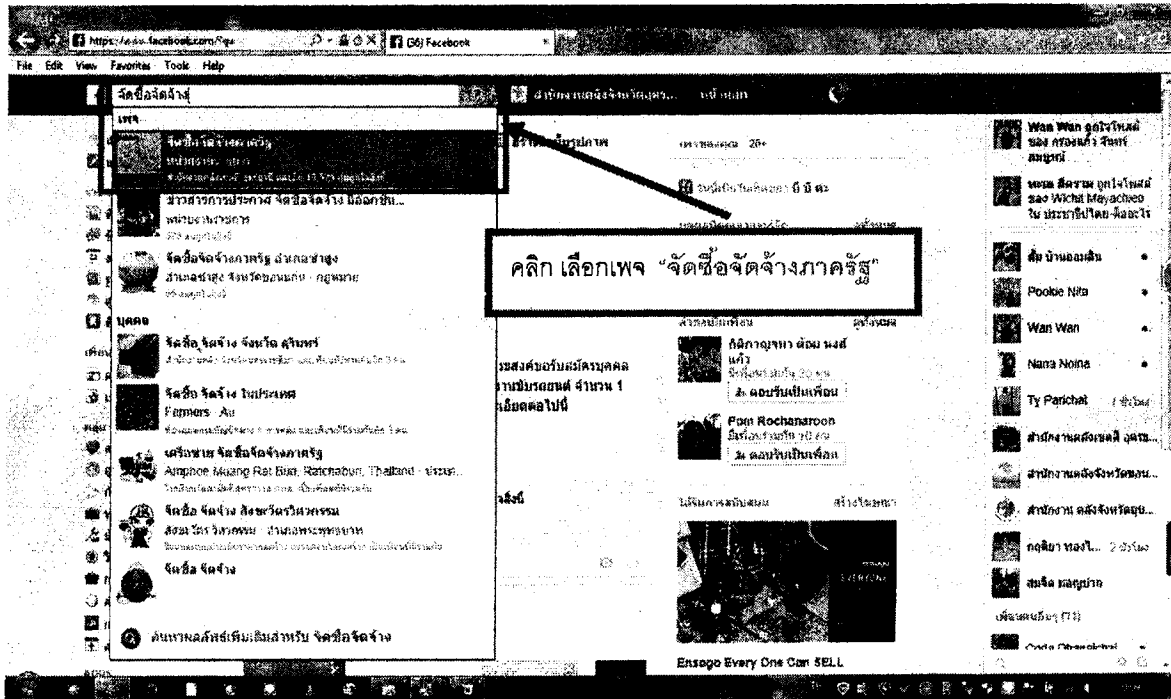
- 1) เข้าเว็บไซต์ <http://www.facebook.com> โดยผู้ให้บริการจะต้องเป็นสมาชิก Facebook และมี Username และ Password ของตนเองอยู่แล้ว



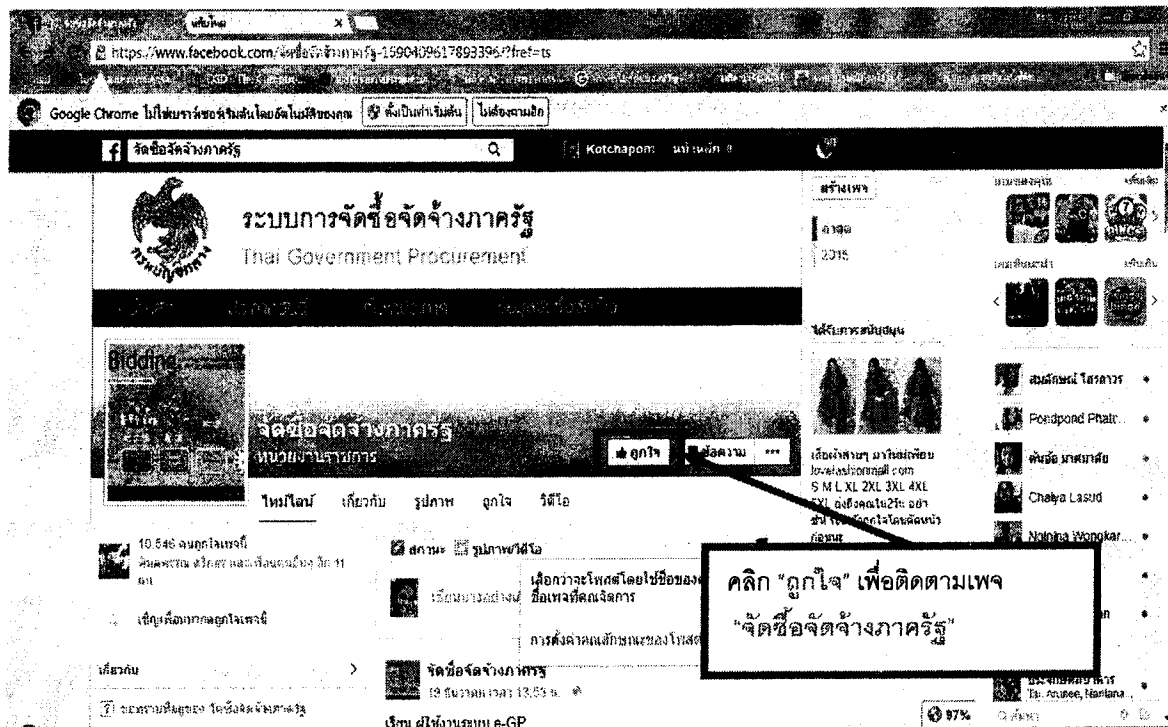
- 2) เมื่อเข้าสู่หน้า Facebook ของผู้ให้บริการ ในช่องค้นหาเพื่อน ให้พิมพ์คำว่า “จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ” แล้วคลิก “ค้นหา”



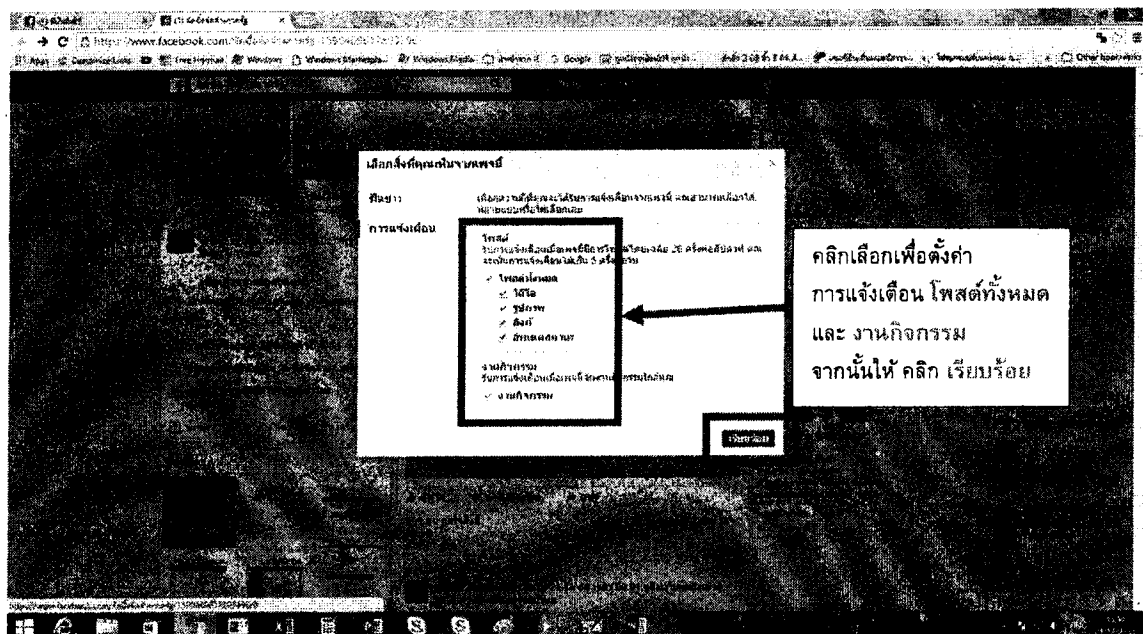
๓) ระบบจะแสดงเพจ “จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ” ให้คลิกเลือกเพจดังกล่าว



๔) การติดตามเพจ “จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ” ให้คลิกเลือกปุ่ม “ถูกใจ”

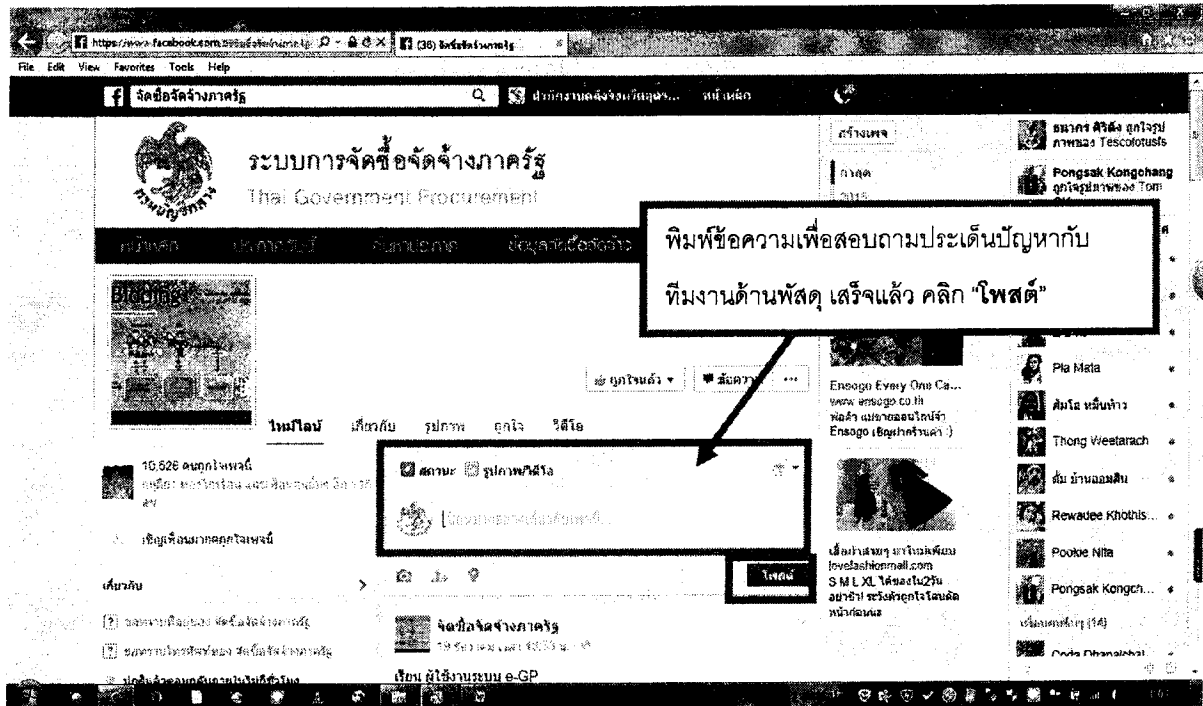


เมื่อคลิกเลือก “ถูกใจแล้ว” ให้คลิกเลือก “การแจ้งเตือน” และ คลิกเลือก “โพสต์ทั้งหมด และ งานกิจกรรม” เพื่อเปิดระบบการแจ้งเตือนและรับรู้ข้อมูลความรู้ต่าง ๆ จากผู้เข้ามาใช้งานในระบบ

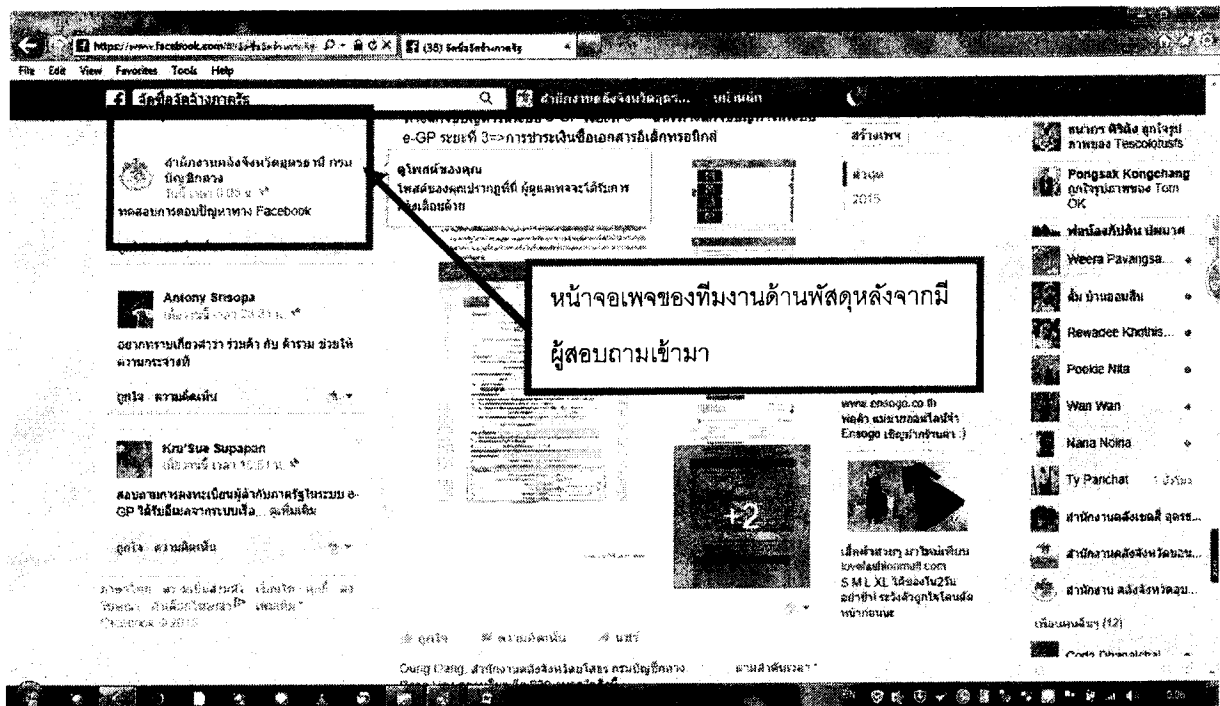


๕) ระบบจะปรากฏบล็อกในชื่อของ ผู้ใช้บริการ

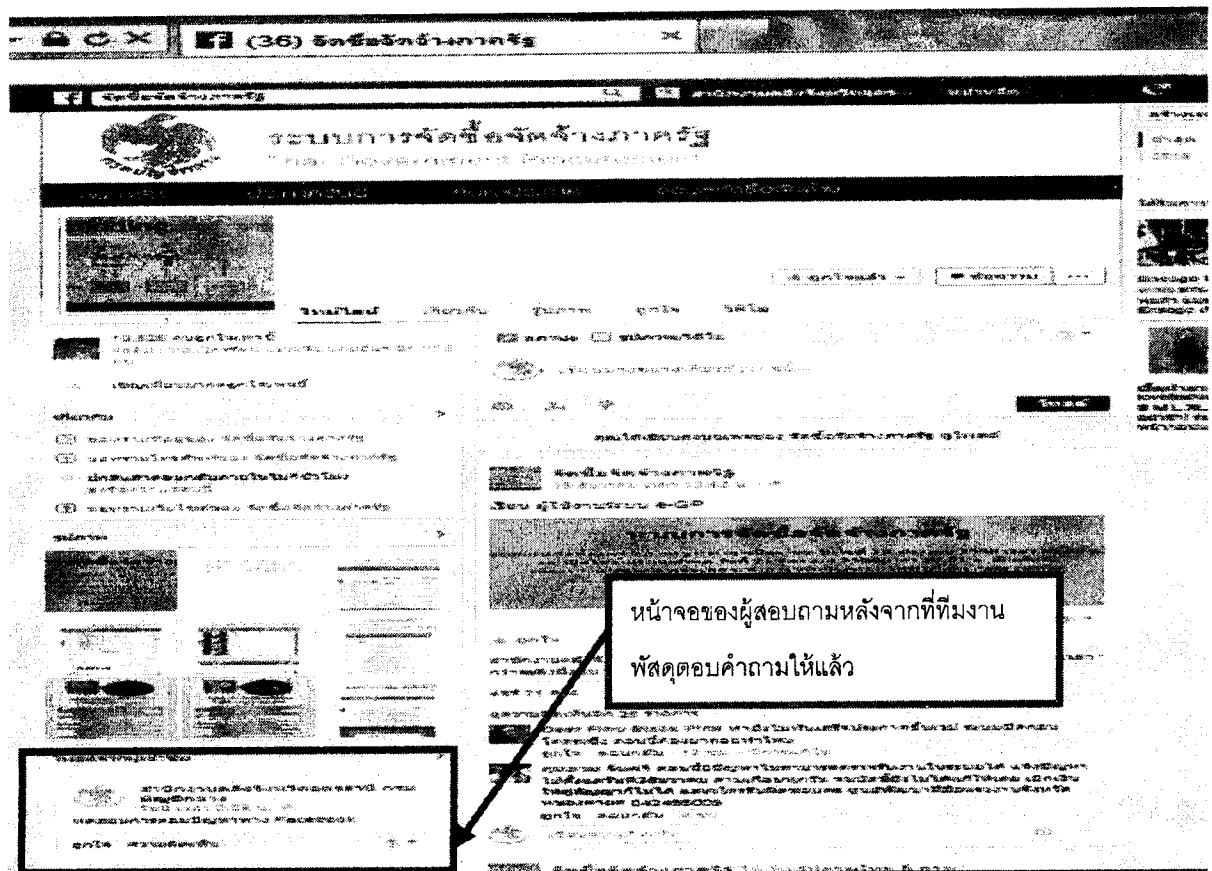
๖) ผู้ใช้บริการสามารถพิมพ์ข้อความที่จะสอบถามปัญหาต่าง ๆ ได้ทันที โดยเมื่อทำการพิมพ์ข้อความเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ คำว่า “โพสต์”



๗) ข้อความที่โพสต์ จะปรากฏที่มุมด้านซ้ายมือ ได้กรอบรูปภาพ และจะมีข้อมูลแจ้งเตือนไปยังทีมงานด้านพัสดุ ซึ่งเป็นผู้ดูแลระบบ



- ๘) ทุกคำถามจะมีคำตอบ โดยทีมงานด้านพัสดุจะตอบคำถามที่สอบถามเข้ามาภายใน ๑ ชั่วโมง ในช่วงเวลา
๘.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ทุกวันราชการ



ระบบจะแสดงกล่องโต้ตอบในการตอบข้อหารือกับทีมงานด้านพัสดุผ่านระบบ ดังรูป
