



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง ประกวดราคาจ้างงานปรับปรุงห้องประชุม ๑,๕๐๐ ที่นั่ง พร้อมเวทีและ
อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา (เฟส ๒) ๑ แห่ง ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้าง
งานปรับปรุงห้องประชุม ๑,๕๐๐ ที่นั่ง พร้อมเวทีและอุปกรณ์โสตทัศนศึกษา (เฟส ๒) ๑ แห่ง ของมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยงานประกวดราคาจ้างดังกล่าวจะใช้สัญญา
แบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ราคากลาง ของงานก่อสร้างในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๙,๙๙๑,๗๖๕.๔๕ บาท (ยี่สิบเก้าล้านเก้าแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยหกสิบห้าบาทสี่
สิบห้าสตางค์)

หลักประกันของ จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

เวลาทำการก่อสร้าง ๓๒๐ วัน (สามร้อยยี่สิบวัน) นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทาง
อิเล็กทรอนิกส์
- ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และ
ได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของ
ทางราชการ
- ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่
เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้าง
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๘
- ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย
หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม
การทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือ
นิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

๖. ผู้ประสงค์...

๖. ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยต้องแนบแบบแสดงการลงทะเบียนจากระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง มาให้ตรวจสอบในวันยื่นซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค

๗. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก และหากมีการทำสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไปกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้รับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท สามารถรับจ่ายเป็นเงินสดได้ และให้จัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

๘. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีรายชื่อในการซื้อเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์กับทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และเข้ารับฟังคำชี้แจงและดูสถานที่ก่อสร้างหากไม่มาดูสถานที่และรับฟังคำชี้แจงในวันชี้สถานที่ จะถูกตัดสิทธิ์ในการยื่นซองประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๙. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพในการรับเหมาก่อสร้าง โดยมีผลงานการก่อสร้างเป็นอาคาร คสล. ขนาดใหญ่ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตารางเมตร ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) และต้องไม่เป็นอาคารประเภทโรงงาน คลังสินค้า ดึงแถว และอาคารจอดรถ โดยผลงานที่เสนอนี้ต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยฯ เชื้อถือ ซึ่งสัญญางานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น ก่อสร้างในประเทศไทย และเป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จในช่วงที่ผ่านมาไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จในระยะเวลา รวมถึงระยะเวลาที่ได้รับการอนุมัติให้ขยายระยะเวลาสัญญาเท่านั้น (ไม่ถูกปรับ) ทั้งนี้ ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน, สำเนาสัญญาฉบับและบัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคาค่าก่อสร้าง (พร้อมฉบับจริง) ของผลงานที่นำมาเสนอเพื่อให้คณะกรรมการประกวดราคาตรวจสอบในวันยื่นซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค

กำหนดดูสถานที่ก่อสร้างในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ถนนพหลโยธินสาย ๕ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐ และกำหนดรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป

กำหนดยื่นเอกสารประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ยื่นซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค) ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ระยะเวลา ๑๐.๐๐ น. ถึง ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ถนนพหลโยธินสาย ๕ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

กำหนด...

กำหนดเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บริษัท ป๊อป เนทเวอร์ค จำกัด เลขที่ ๙๑๙/๕๕๕ อาคารจีเวลรี่เทรดเซ็นเตอร์ ชั้น ๑๒ ถนนสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

ผู้สนใจ ติดต่อขอซื้อแบบรูปรายการพร้อมเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) ได้ที่ฝ่ายพัสดุ กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐ ระหว่างวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๖ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และที่เว็บไซต์ <http://fis.rmutr.ac.th> หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๘๘๙ ๔๕๘๕ - ๗ ต่อ ๒๑๓๐ - ๒๑๓๖ และ ๐ ๒๘๘๙ ๕๐๕๓ ในวันและเวลาราชการ

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่แนบท้ายประกาศนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของ ประกาศประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ฉบับนี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภินันท์ บุญสม)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

หมายเหตุ ในการขอซื้อแบบรูปรายการ/ดูสถานที่ในวันชี้สถานที่ ขอให้แนบหลักฐานพร้อมรับรอง
สำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน ดังต่อไปนี้

๑. กรณีผู้มีอำนาจมาดำเนินการเอง

๑. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. ๒๐)

๒. กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาทำการแทน

๑. หนังสือมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจ ระบุความประสงค์ และติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย
๒. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ
๕. สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. ๒๐)