



**ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
ว่าด้วยการรับและจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษนอกสถานที่
พ.ศ. ๒๕๕๒**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ในการรับและจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษนอกสถานที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๒ จึงให้วางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการรับและจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษนอกสถานที่ พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“คณะ” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวงและให้หมายความรวมถึงส่วนงานที่จัดตั้งขึ้นโดยมติสภามหาวิทยาลัย ซึ่งมีหน้าที่หลักในการจัดการเรียนการสอน

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวง และตามมติสภามหาวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ที่ศึกษาในระดับปริญญาตรีภาคพิเศษนอกสถานที่

“การศึกษาภาคพิเศษนอกสถานที่” หมายความว่า การจัดการศึกษานอกเหนือจากแผนการรับนักศึกษาปกติ โดยจัดการศึกษานอกสถานที่และมีได้รับงบประมาณสนับสนุน เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน และขยายโอกาสทางการศึกษา

ข้อ ๔ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมต่าง ๆ จากนักศึกษาในอัตรา ดังนี้

(๑) ค่าบำรุงการศึกษา และค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย

- ภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาละ	๑๕,๐๐๐	บาท
- ภาคการศึกษาฤดูร้อน ภาคการศึกษาละ	๘,๕๐๐	บาท

(๒) ค่าระเบียบการและใบสมัครสอบคัดเลือก	๑๐๐	บาท
(๓) ค่าสมัครสอบคัดเลือก	๓๐๐	บาท
(๔) ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	๕๐๐	บาท
(๕) ค่าตรวจสุขภาพ	๒๐๐	บาท
(๖) ค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษรายวิชาละ	๑๐๐	บาท
(๗) ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	๑๐๐	บาท
(๘) ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาละ	๓๐๐	บาท
(๙) ค่าคืนสภาพกลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่	๓๐๐	บาท
(๑๐) ค่าเปลี่ยน เพิ่ม ลด รายวิชา ครั้งละ	๕๐	บาท
(๑๑) ค่าลงทะเบียนเรียนช้ากว่ากำหนด วันละ	๕๐	บาท
สูงสุดไม่เกิน (ไม่นับวันหยุดราชการ)	๕๐๐	บาท
(๑๒) ค่าใบรายงานผลการศึกษา ชุดละ	๕๐	บาท
(๑๓) ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต	๑,๐๐๐	บาท
(๑๔) ค่าหนังสือรับรอง	๕๐	บาท
(๑๕) ค่าใบแทนหนังสือรับรอง ฉบับละ	๕๐	บาท
(๑๖) ค่าใบแทนปริญญาบัตร	๕๐๐	บาท

ข้อ ๕ การชำระเงินค่าธรรมเนียมตามข้อ ๔ ให้ชำระภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เรียกเก็บจากนักศึกษาไปแล้ว จะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่กรณีมหาวิทยาลัยเป็นเหตุให้นักศึกษาชำระเงินเกิน ชำซ้อน ผิดพลาด หรือไม่สามารเปิดสอนได้ ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๗ การจัดการศึกษาตามระเบียบนี้ให้มีคณะกรรมการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการอำนวยการ แต่งตั้งโดยอธิการบดี ประกอบด้วย อธิการบดีเป็นประธาน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน และบุคคลอื่นเป็นกรรมการรวมกันไม่เกิน ๑๐ คน

(๒) คณะกรรมการดำเนินงาน แต่งตั้งโดยรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เพื่อให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน ตามระเบียบนี้ จำนวนไม่เกิน ๒๐ คน

ข้อ ๘ เงินรายรับตามข้อ ๔ ที่จัดเก็บได้ในแต่ละภาคการศึกษาให้ดำเนินการดังนี้

- (๑) นำส่งมหาวิทยาลัยร้อยละ ๔๐
- (๒) ใช้จ่ายในการดำเนินงานร้อยละ ๖๐

ข้อ ๕ รายจ่ายค่าตอบแทนให้เบิกจ่ายดังนี้

(๑) คณะกรรมการอำนวยการให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายภาคการศึกษาไม่เกินวงเงินของรายรับที่นำส่งมหาวิทยาลัย ข้อ ๘ (๑) ดังนี้

(ก) ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

(ข) กรรมการคณะ ไม่เกิน ๑๒,๐๐๐ บาท

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของรายรับตามข้อ ๘ (๒) ที่จัดเก็บในแต่ละปีการศึกษาดังนี้

(ก) ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท

(ข) กรรมการคณะ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

(๓) อาจารย์ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้าง ซึ่งรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินงานตามระเบียบนี้ ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อคน

บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๕ (๑) (๒) และ (๓) ในขณะเดียวกัน ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่สูงกว่าเพียงทางเดียว

(๔) อาจารย์ผู้สอน ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

ภาคบรรยาย ในอัตราไม่เกินหน่วยชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท

ภาคปฏิบัติ ในอัตราไม่เกินหน่วยชั่วโมงละ ๒๕๐ บาท

(๕) อาจารย์ที่ทำหน้าที่นิเทศการฝึกงาน หรือฝึกสอนของนักศึกษาที่หัวหน้าหน่วยงานหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายแต่งตั้ง ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกสถานศึกษาให้จ่ายค่าตอบแทน คนละไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อวัน เว้นแต่ได้รับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบของทางราชการแล้ว

(๖) อาจารย์ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้าง ซึ่งรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการสอบคัดเลือกของนักศึกษาในโครงการนี้ ให้ได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบที่กำหนด

(๗) รายจ่ายหมวดค่าจ้างชั่วคราว ให้จ้างในกรณีที่บุคคลตามข้อ ๕ (๓) มีไม่เพียงพอ และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย จึงจะดำเนินการจ้างได้

(๘) รายจ่ายหมวดค่าตอบแทนให้เบิกจ่ายตามข้อ ๕ (๑) – (๖) สำหรับค่าตอบแทนอื่น ที่มิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบและคำสั่งของมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้อง

(๙) รายจ่ายหมวดค่าใช้สอย วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง และรายจ่ายอื่น ให้ดำเนินการตามระเบียบและคำสั่งมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง สำหรับครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง จะต้องเป็นรายการที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน จึงจะดำเนินการได้

ข้อ ๑๐ รายจ่ายตามข้อ ๕ ยกเว้นข้อ ๕ (๑) ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๖๐ ของวงเงินรายรับที่จัดเก็บในแต่ละปีการศึกษาและให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีที่รายจ่ายมีจำนวนไม่ถึงร้อยละ ๖๐ ให้นำเงินคงเหลือส่งเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

(๒) ให้หน่วยงานจัดทำรายงานการเงินเสนอมหาวิทยาลัยทุกสิ้นปีการศึกษา เพื่อเสนอ สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๑ ในการเปิดหลักสูตรใหม่ต้องมีการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจของโครงการ และผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ จึงจะสามารถดำเนินการได้

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ยังไม่มีระเบียบหรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยตาม ข้อ ๕(๘) และข้อ ๕(๙) ให้ใช้ระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุไปพลางก่อน

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้และมีอำนาจวินิจฉัยตีความปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒

(นายประพัฒน์ โพธิ์วิรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์