

เอกสารประกอบหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ ๐๐๐๑/ว ๘๖

ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๓

สาระสำคัญของแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลการเผยแพร่ข่าวสารการประกาศประกวดราคา

.....

เพื่อให้การปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลการเผยแพร่ข่าวสารการประกาศประกวดราคาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีการเผยแพร่ข่าวสารการประกาศประกวดราคาอย่างกว้างขวาง ตามมติคณะรัฐมนตรีแจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๕/ว ๑๙๓ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๒ จึงขอความร่วมมือเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญของแนวปฏิบัติสำหรับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. หน่วยงานที่ออกประกาศประกวดราคา

๑.๑ การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติแต่ละขั้นตอน ให้แต่งตั้งโดยมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร สำหรับผู้ปฏิบัติงานดังนี้

- (๑) ผู้บันทึกทะเบียนประกาศประกวดราคาซึ่งทำหน้าที่ปลดประกาศประกวดราคาด้วย
- (๒) ผู้ปิดประกาศประกวดราคาและพยาน
- (๓) พยานในการปลดประกาศประกวดราคา
- (๔) ผู้นำส่งประกาศประกวดราคา
- (๕) ผู้รับประกาศประกวดราคาในหน่วยสารบรรณกลางหรือหน่วยธุรการ

๑.๒ การจัดให้มีหลักฐานในการควบคุมการเผยแพร่ประกาศประกวดราคา ดังนี้

- (๑) ทะเบียนประกาศประกวดราคาตามเอกสารแนบปฏิบัติฯ หน้า ๑๓
- (๒) ชองประกาศประกวดราคาตามเอกสารแนบปฏิบัติฯ หน้า ๑๔
- (๓) ใบนำส่งประกาศประกวดราคาทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) โดยชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือน ตามเอกสารแนบปฏิบัติฯ หน้า ๑๕

รายเดือน ตามเอกสารแนบปฏิบัติฯ หน้า ๑๕

อนึ่ง ของลักษณะพิเศษซึ่งใช้ในการจัดส่งประกาศประกวดราคามีรูปแบบตามเอกสารแนบปฏิบัติฯ หน้า ๑๔ ในระยะแรกหากหน่วยงานต้องการใช้แต่ยังไม่มีความพร้อมในการจัดหาไว้ใช้สวัสดิการสง. ได้จัดทำจำหน่ายเพื่ออำนวยความสะดวกโดยให้องค์การคำครุสภาเป็นผู้ดำเนินการ โปรดติดต่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินในส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค หรือองค์การคำครุสภาโดยตรง ทั้งนี้ ของดังกล่าวจะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๔๓ เป็นต้นไป

๑.๓ การดำเนินการในแต่ละขั้นตอนต้องให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ดังนี้

การดำเนินการ	กำหนดเวลา
๑. การบันทึกทะเบียนและการปิดประกาศ ๑.๑ บันทึกการประกาศประกวดราคาในทะเบียน ๑.๒ ผู้บันทึกทะเบียนฯส่งมอบประกาศให้ผู้ปิดประกาศและพยาน ๑.๓ ปิดประกาศประกวดราคา ๒. การส่งประกาศประกวดราคา ๒.๑ กรณีหน่วยงานที่ออกประกาศฯเป็นผู้จัดส่ง ๒.๒ กรณีสารบรรณกลางหรือหน่วยธุรการฯเป็นผู้จัดส่ง (๑) ผู้บันทึกทะเบียนฯส่งมอบประกาศฯให้ผู้รับประกาศในหน่วยสารบรรณกลางหรือหน่วยธุรการฯ (๒) จัดส่ง	๑.๑ ภายในวันที่ออกประกาศฯหรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป*** ๑.๒ ทันทีในวันที่บันทึกทะเบียน ๑.๓ ภายในวันที่ได้รับประกาศประกวดราคาจากผู้บันทึกทะเบียน หรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป*** ๒.๑ ให้จัดส่งให้แล้วเสร็จภายในวันที่บันทึกทะเบียนฯ หรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป*** ๒.๒ ให้จัดส่ง (๑) ทันทีในวันที่บันทึกทะเบียน (๒) ภายในวันที่รับประกาศฯจากผู้บันทึกทะเบียนฯ หรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป***

ทั้งนี้ต้องมีระยะเวลาเผยแพร่ก่อนการให้หรือขายเอกสารประกวดราคาไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๑.๔ การจัดสถานที่กลางในการรับและเปิดซองประกวดราคา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดให้มีสถานที่กลางสำหรับให้ทุกส่วนราชการในสังกัด หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีที่ตั้งในจังหวัดใช้ในการรับและเปิดซองประกวดราคา และประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานในจังหวัดทราบด้วย

๒. การสื่อสารแห่งประเทศไทย

๒.๑ การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติแต่ละขั้นตอน ให้แต่งตั้งโดยมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังนี้

(๑) พนักงานรับฝาก

(๒) เจ้าหน้าที่นำจ่าย

๒.๒ การกำหนดมาตรการเสริม

๒.๒.๑ กำหนดมาตรการเสริมที่เห็นว่าจำเป็นในการควบคุมขั้นตอนการรับฝาก การส่งต่อ และการนำจ่ายประกาศประกวดราคาให้รัดกุม สามารถตรวจสอบและหาผู้รับผิดชอบได้ เพื่อสนับสนุนให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่กำหนด ตัวอย่างเช่น

- (๑) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบตราประจำวันที่รับฝากของประกาศประกวดราคาโดยมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร
- (๒) แบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในการควบคุมการรับฝาก การส่งต่อ และการนำจ่ายของประกาศประกวดราคาให้แยกเป็นกรณีเฉพาะเพื่ออำนวยความสะดวกตรวจสอบและควบคุม
- (๓) การควบคุมความถูกต้องและครบถ้วนในการนำส่งไปรษณีย์ด่วนพิเศษ(EMS) เฉพาะประกาศประกวดราคา ให้สามารถตรวจสอบและหาผู้รับผิดชอบได้

ฯลฯ เป็นต้น

๒.๒.๒ แนวปฏิบัติฯ ดังกล่าวได้กำหนดของที่มีลักษณะพิเศษขึ้น ตามเอกสารแนวปฏิบัติฯ หน้า ๑๔ ซึ่งการสื่อสารแห่งประเทศไทยควรจะกำหนดมาตรการเพื่อให้ของดังกล่าวสามารถใช้ได้เฉพาะการจัดส่งประกาศประกวดราคาเท่านั้น

๓. หน่วยงานที่มีหน้าที่เผยแพร่ข่าวประกวดราคา

๓.๑ การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติแต่ละขั้นตอน ให้แต่งตั้งโดยมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร สำหรับผู้ปฏิบัติงานดังนี้

- (๑) ผู้รับของประกาศประกวดราคา
- (๒) ผู้รับประกาศประกวดราคา
- (๓) ผู้เผยแพร่ประกาศประกวดราคา

๓.๒ การดำเนินการในแต่ละขั้นตอนต้องให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ดังนี้

การดำเนินการ	กำหนดเวลา
๑. ผู้รับของประกาศประกวดราคาส่งมอบประกาศฯ พร้อมของให้ผู้รับประกาศประกวดราคา ๒. ผู้รับประกาศประกวดราคาส่งมอบประกาศฯ พร้อมของที่ยังไม่พ้นกำหนดเวลาการขายหรือจ่ายแจกเอกสารประกวดราคา ให้ผู้เผยแพร่ดำเนินการเผยแพร่ ๓. หน่วยงานที่มีหน้าที่เผยแพร่ รวบรวมประกาศประกวดราคาที่ไม่ได้เผยแพร่ เนื่องจากเลยกำหนดเวลาการขายหรือจ่ายแจกเอกสารประกวดราคาแจ้งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบ	๑. ภายในวันที่รับประกาศประกวดราคา หรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป ๒. ภายในวันที่รับประกาศฯ หรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป ๓. ทุก ๖ เดือน

๓.๓ หน่วยงานที่มีหน้าที่เผยแพร่ข่าวประกวดราคาโดยวิธีปิดประกาศ จะถือปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดและปลดประกาศประกวดราคาตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่ออกประกาศประกวดราคาก็ได้

๔. รายละเอียดวิธีปฏิบัติอื่นที่นอกเหนือจากที่กล่าวในเอกสารนี้ให้ถือปฏิบัติตามนัยมติคณะรัฐมนตรีแจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๕/ว ๑๙๓ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๔๒