

ร่างขอบเขตงาน (TOR: Term of Reference)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

๑. ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อดำเนินการ

๑.๑ โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาทักษะวิชาชีพและภาษาสำหรับภาคการผลิตและบริการ เพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน วงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๑.๒ โครงการพัฒนาศักยภาพนวัตกรรมการจัดการ ห้องปฏิบัติการเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางภาษาต่างประเทศ วงเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) รวมทั้ง ๒ รายการ เป็นเงิน ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านบาทถ้วน)

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๖๐ ของมหาวิทยาลัย ได้มีการกำหนดยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศิลปกรรม การบริการ และบริหารธุรกิจ สร้างคนดี คนเก่งให้เป็นทุนมนุษย์ (Human Capital) ซึ่งในยุทธศาสตร์ด้านนี้ได้กำหนดเป้าประสงค์หนึ่ง คือ มหาวิทยาลัยต้องมีสิ่งอำนวยความสะดวกและแหล่งทรัพยากรทางการศึกษาอย่างเพียงพอให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและการศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง และสนับสนุนการพัฒนาทักษะทางการสื่อสารด้วยเทคโนโลยีสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตและประชาคมอาเซียนในปี ๒๕๕๘ ด้วยเป้าประสงค์นี้เองทำให้มีการกำหนดมาตรการ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้มีการจัดแหล่งส่งเสริมการเรียนรู้ให้มีบรรยากาศเหมาะสมและเพียงพอต่อการเรียนรู้และ สนับสนุนให้มีระบบสารสนเทศและ ครุภัณฑ์อย่างเพียงพอต่อการใช้งาน เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรและนักศึกษา สามารถศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง ศูนย์ภาษาและอาเซียนศึกษาจึงเป็นหน่วยงานที่จะต้องสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการ สื่อสารแก่บุคลากรและนักศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ในปัจจุบันถือว่าเป็นยุคของเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกิดการเปลี่ยนแปลงของสังคมในหลายๆด้านไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ สังคมและการศึกษาของนักศึกษาในมหาวิทยาลัย อันนำไปสู่การปรับตัวเพื่อให้นักศึกษาเกิดความสามารถในการแข่งขันท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งนักศึกษาจะต้องเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียนซึ่งนับว่าเป็นสังคมใหม่ที่จะต้องติดต่อสื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศและเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ให้ทัดเทียมกับประชาชนในประเทศสมาชิกอาเซียนอื่นๆ เพื่อผลประโยชน์ในการดำรงชีวิตและการทำงาน เมื่อสำเร็จการศึกษาไป มหาวิทยาลัยจึงจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษาโดยการสนับสนุนให้นักศึกษามีศักยภาพทัดเทียมกับประชาชนของประเทศอื่นๆ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะต้องจัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยที่รองรับการเรียนรู้และช่วยส่งเสริมความรู้ ความสามารถด้านการติดต่อสื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศให้แก่ นักศึกษา

๒. วัตถุประสงค์...

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำโครงการเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นไปอย่างกว้างขวางมีความยุติธรรม โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ และให้แล้วเสร็จตามแผนงานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีกำหนดไว้

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการสื่อสารให้แก่นักศึกษาทั้งสี่พื้นที่ของมหาวิทยาลัย

๒.๓ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้เกิดการใช้งานโปรแกรม Tell Me More ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา

๒.๔ เพื่อสนับสนุนให้มีระบบเครือข่ายสารสนเทศอย่างครอบคลุมและเพียงพอต่อการใช้งาน

๒.๕ เพื่อให้บริการการจัดประชุม อบรม สัมมนาด้านการสื่อสารให้กับหน่วยงานภายในและภายนอก

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๖

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์กับทางมหาวิทยาลัยฯ

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. รายละเอียดประกอบการจัดซื้อครุภัณฑ์

เป็นไปตามรายละเอียดการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ที่มหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการกำหนดไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขอรับรายละเอียดประกอบการจัดซื้อครุภัณฑ์ได้ที่ ฝ่ายพัสดุ กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ๙๖ หมู่ ๓ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐ หรือสอบถามได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๘๘๙ ๔๕๘๕-๗ ต่อ ๒๑๓๑ ในวันและเวลาราชการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการในการประกวดราคา

ระหว่างเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๗ - มิถุนายน ๒๕๕๗

๖. ระยะเวลาส่งมอบครุภัณฑ์

ส่งมอบภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๗. ราคาสูงสุดที่ใช้ในการประกวดราคา

๗.๑ ราคางบประมาณทั้งสิ้น ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านบาทถ้วน)

๗.๒ ในการเสนอราคาผู้เสนอราคาต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐,๐๐๐ บาท จากราคาสูงสุดของการประกวดราคา และการเสนอลดราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอลดแล้ว

๘ .สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัวได้ที่

๘.๑ ทางไปรษณีย์

ส่งถึง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
กองคลัง สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
๙๖ หมู่ ๓ ถนนพุทธมณฑลสาย ๕
ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล
จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐

๘.๒ โทรศัพท์ ๐-๒๔๔๑-๖๐๒๘

๘.๓ โทรสาร ๐-๒๘๘๙-๕๐๕๓

๘.๔ ทางเว็บไซต์ <http://fis.rmutr.ac.th>

๘.๕ E-Mail gprocurement@rmutr.ac.th

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) และร่างเอกสารประกวดราคา

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายสุวรรณ ประทีป ณ ถลาง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายบัณฑิต สอนมาก)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวปาริฉัตร เดชสุข)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวสมร พิมพ์าลัย)