

## ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

### การจัดซื้อครุภัณฑ์รายการ ครุภัณฑ์สำนักงานออกแบบสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม จำนวน ๑ ชุด ของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

#### ๑. ความเป็นมา

เนื่องด้วยสำนักงานออกแบบสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม มีความประสงค์ขอจัดซื้อครุภัณฑ์รายการ ครุภัณฑ์สำนักงานออกแบบสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม จำนวน ๑ ชุด เพื่อนำมาใช้ในการสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานออกแบบฯ โดยนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในการทำงาน เช่น ถอดแบบโครงสร้างอาคาร ประเมินสิ่งปลูกสร้าง หรือจำลองอาคารแบบ ๓ มิติ และมีอุปกรณ์ประจำสำนักงานที่ช่วยเพิ่มศักยภาพการทำงานภายในองค์กรได้ดียิ่งขึ้น ตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานออกแบบสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อนำมาใช้ในการสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานออกแบบสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม โดยนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในการทำงาน

๒.๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานภายในองค์กรได้ดียิ่งขึ้น ตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานออกแบบสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม

๒.๓ เพื่อให้การจัดซื้อครุภัณฑ์รายการ ครุภัณฑ์สำนักงานออกแบบสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม จำนวน ๑ ชุด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดจ้างและมีมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

#### ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

#### ๔. รายละเอียดประกอบการจัดซื้อครุภัณฑ์

เป็นไปตามรายละเอียดการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ที่มหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการกำหนดไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ก่อนการเสนอราคา และดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://fis.rmutr.ac.th> หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๒๑๓๖ ในวันและเวลาราชการ

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการประกวดราคา

ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ – มกราคม ๒๕๖๔

#### ๖. ระยะเวลาส่งมอบครุภัณฑ์

กำหนดส่งมอบครุภัณฑ์ให้กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ภายในระยะเวลา ๑๕๐ วัน (หนึ่งร้อยห้าสิบวัน) นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาซื้อขาย

#### ๗. ราคาสูงสุดที่ใช้ในการเสนอ

- ครุภัณฑ์รายการครุภัณฑ์สำนักงานออกแบบสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม จำนวน ๑ ชุด วงเงิน ๑,๙๔๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

#### ๘. สถานที่ติดต่อเพื่อทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัวได้ที่

##### ๘.๑ ทางไปรษณีย์

ส่งถึง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

๙๖ หมู่ ๓ ถนนพุทธมณฑลสาย ๕ ตำบลศาลายา

อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐

๘.๒ โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๒๑๓๖

๘.๓ โทรสาร ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๒๗๕๔

๘.๔ ทางเว็บไซต์ <http://fis.rmutr.ac.th>

๘.๕ E-Mail [gprocurement@rmutr.ac.th](mailto:gprocurement@rmutr.ac.th)