

รายละเอียดประกอบการจัดซื้อครุภัณฑ์

๑. รายการ แก้วน้ำแบบมีแผ่นรองเขียน

๒. จำนวนที่ต้องการ ๕๘๐ ตัว

๓. งบประมาณ ๘๗๐,๐๐๐ บาท

๔. คุณลักษณะเฉพาะ (specification)

มีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ แก้วน้ำแบบมีแผ่นรองเขียน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๘W* ๗๐D* ๙๒H เซนติเมตร

๔.๒ ที่นั่งและพนักพิงหุ้มด้วยหนังเทียมหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร

๔.๓ ด้านหลังของแผ่นหนังปั๊มตราฐาน LOGO มหาวิทยาลัย

๔.๔ แผ่นเลคเชอร์หนาไม่น้อยกว่า ๑๙ มิลลิเมตร ผลิตจากเมลามีนขาวล้วน

๔.๕ ด้านล่างของแผ่นเลคเชอร์เป็นบานพับขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ เซนติเมตร

เส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๐.๘ เซนติเมตร ชุบโครเมียม

๔.๖ มียางกันลื่นสีขาวยาวปลายขาแก้ว ๔ ด้าน

๔.๗ ขาแก้วเป็นขาเหล็ก ๖ พูหนา ๑ มิลลิเมตร

๔.๘ ขนาดของแก้วเลคเชอร์ สามารถ +/- ได้ไม่เกิน ๒ เซนติเมตร

๕. รายละเอียดอื่นๆ

๕.๑ ส่งมอบครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย ให้กับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะบริหารธุรกิจ (พื้นที่ศาลายา) ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาซื้อขาย ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๕.๑.๑ ส่งมอบครุภัณฑ์ ให้กับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๒๘๐ ตัว

๕.๑.๒ ส่งมอบครุภัณฑ์ ให้กับคณะบริหารธุรกิจ (พื้นที่ศาลายา) จำนวน ๓๐๐ ตัว

๕.๒ รับประกันความชำรุดบกพร่องของครุภัณฑ์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติตรวจรับครุภัณฑ์

๕.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำหมายเลขครุภัณฑ์ที่มหาวิทยาลัย กำหนดให้ไปเขียนหรือติดด้วยสติกเกอร์ ที่มีคุณภาพไว้ที่ครุภัณฑ์ทุกตัวเพื่อสะดวกในการตรวจรับครุภัณฑ์
